

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 34
ИМЕНИ АНАТОЛИЯ АНАТОЛЬЕВИЧА КОРОЧЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРОЧЕНСКИЙ РАЙОН

Приказ

20.02.2023 г

№ 33/1

х. Журавский.

Об организации приема заявлений в 1 класс на 2023-2024 учебный год

В соответствии с п.6 ч.1 ст.9 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования», и Положением о порядке приёма обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАНОУ СОШ №34 им. А.А.Короченского МО Кореновский район приказываю:

1. Создать комиссию по приёму заявлений в 1 класс в составе:
Председатель: Груняшина Н.В. – зам.директора по УВР;
Члены комиссии: Сущева Ю.В.– учитель начальных классов;
Пыльная С.П. – учитель начальных классов;
2. Установить срок работы комиссии по приему заявлений в 1 класс:
 - 2.1. Для детей, зарегистрированных на закреплённой территории с 31.03.2023 года по 30.06.2023 года;
 - 2.2. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории с 06.07.2023 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2023 года.
3. Установить следующий график работы комиссии по приему заявлений в 1 класс: ежедневно с понедельника по пятницу 09.00-15.00.
4. Основанием приёма детей в 1-й класс считать личное заявление их родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность.
5. Проводить зачисление в МАНОУ СОШ334 им. А.А.Короченского МО Кореновский район для закреплённых лиц и оформить приказом директора ОО в течение 3 рабочих дней после завершения приёма документов, то есть после 30 июня.
6. Размещать на школьном сайте информацию о количестве принятых заявлений в 1 класс и наличии свободных мест.

7. Пыльной Светлане Петровне, учителю начальных классов:

7.1. Организовать прием заявлений родителей (законных представителей): оригинала свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории (форма №3, №8) с обязательной регистрацией в журнале приема документов детей, поступающих в 1-й класс.

7.2. При приёме документов знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ОО, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

8. Заместителю директора по УВР Груняшиной Н.В. разместить на сайте школы информацию для родителей (законных представителей) о порядке приема в 1-ый класс на 2023-2024 учебный год в срок до 21.03.2023 года.

9. Назначить ответственными за размещение в личном кабинете ЕГПУ заместителя директора по УВР Груняшину Н.В.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАНОУ СОШ № 34

Им. А.А.Короченского

МО Кореновский район:

Л.Н.Милютина